

Syllabus White Belt et Yellow Belt

CoLean Académie · Version 3 · 30 septembre 2026

Deux niveaux dans un même document, parce qu'ils partagent le même point de conformité normative et que le second prolonge le premier.

Partie 1 · White Belt

1 · Intitulé et niveau

White Belt, découvrir l'excellence opérationnelle et résoudre un problème simple

Niveau CoLean **aligné sur l'ISO 13053**, non certifiant au sens de l'ISO 18404.

Ce point n'est pas une précaution de langage. L'ISO 18404 ne définit les compétences que pour les niveaux Green Belt, Black Belt et Master Black Belt. Annoncer une conformité 18404 sur un White Belt serait une erreur de conformité. La formulation ci-dessus est exacte et vérifiable.

2 · Public visé et prérequis

Public : toute personne appelée à contribuer à une démarche d'amélioration sans la piloter. Agents, collaborateurs de fonctions support, encadrants de proximité, étudiants en découverte.

Prérequis : aucun. Cette formation est conçue pour une première rencontre avec le sujet.

3 · Objectifs pédagogiques

À l'issue de la formation, le participant sera capable de :

- Nommer les huit gaspillages et en identifier au moins trois sur son propre poste
- Distinguer ce qui apporte de la valeur au client de ce qui n'en apporte pas, sur une activité qu'il connaît
- Formuler un problème avec la méthode QQOQCP
- Remonter à une cause racine par la méthode des cinq pourquoi
- Construire un plan d'action simple avec responsable et échéance
- Situer son rôle de contributeur dans une démarche A3 ou DMAIC conduite par un autre

4 · Durée et découpage

Durée : une demi-journée, de 9 h 00 à 12 h 30, soit 3 h 15 de temps pédagogique effectif après la pause.

L'alternance suit la méthode pédagogique CoLean : un apport court, immédiatement suivi de sa mise en pratique. Sur cette demi-journée, le temps de pratique dépasse nettement le temps d'apport, avec un atelier fil rouge, une mise en situation et un quiz collectif.

5 · Déroulé

Séquence	Durée	Contenu	Nature
Lancement	15 min	Présentation croisée, objectifs et programme	Échange

Séquence	Durée	Contenu	Nature
Les fondamentaux	30 min	Lean et Six Sigma, rôle du White Belt, principes de l'amélioration continue	Apport
Gaspillages et voix du client	45 min	Valeur ajoutée, les huit gaspillages illustrés, la voix du client	Apport puis mini-jeu d'observation
Pause	15 min		
Résoudre un problème simple	45 min	QQQCP, cinq pourquoi, plan d'action, atelier guidé sur un cas fil rouge, situation des démarches A3 et DMAIC	Atelier
Mise en pratique	45 min	Second cas ou restitution collective, freins et leviers en situation réelle	Mise en situation
Clôture	15 min	Quiz collectif, synthèse, retours des participants	Quiz

6 • Mapping ISO du contenu

Séquence	Normes couvertes
Les fondamentaux	ISO 13053-1, vocabulaire et principes de la démarche
Gaspillages et voix du client	ISO 13053-1, identification de la valeur et des pertes
Résoudre un problème simple	ISO 13053-1, approches de résolution adaptées aux problèmes courants
Situation des démarches A3 et DMAIC	ISO 13053-1, cycle DMAIC présenté sans être pratiqué

Les référentiels cités font l'objet d'une veille normative. Toute évolution est intégrée lors de la révision annuelle du syllabus.

7 • Modalités d'évaluation

Quiz collectif de 10 questions en fin de séance, portant sur le vocabulaire et les principes abordés, suivi d'un échange sur les réponses. Ce quiz est collectif et ne comporte aucun seuil de réussite : il sert à ancrer les notions, pas à classer les participants.

Une attestation de participation est remise à l'issue de la demi-journée. Aucune certification n'est délivrée à ce niveau, et cela se dit clairement aux participants dès le lancement.

8 • Socle de la prestation

La conception et la délivrance de cette formation s'appuient sur les référentiels ISO 29993, ISO 21001, ISO 10015 et ISO 9001.

Ces normes décrivent la manière dont la formation est délivrée. Le mapping du point 6 décrit ce qui est enseigné.

9 • Moyens pédagogiques et matériel

Moyens : supports projetés, fiche de résolution de problème simplifiée, cas fil rouge, quiz interactif.

Matériel : salle en îlots, vidéoprojecteur, paperboard, connexion internet pour le quiz.

Effectif : de 6 à 15 participants. Une demi-journée de découverte ne mobilise pas de travail lourd en sous-groupes, ce qui autorise un groupe plus large qu'aux niveaux suivants.

10 • Mentions administratives

Tarif : 1 100 € HT la demi-journée, pour un groupe de 6 à 15 participants, supports compris. Frais de déplacement inclus dans un rayon de 100 km autour de Lille, refacturés au réel au-delà, sur justificatifs.

Les autres mentions sont communes aux deux niveaux et figurent en fin de document.

Partie 2 • Yellow Belt

1 • Intitulé et niveau

Yellow Belt, contribuer activement et animer localement l'amélioration continue

Niveau CoLean **aligné sur l'ISO 13053**, non certifiant au sens de l'ISO 18404. Même point de conformité que le White Belt, pour la même raison.

2 • Public visé et prérequis

Public : relais de terrain dans une démarche Lean Six Sigma, managers de proximité, référents qualité ou performance, membres d'équipes engagées dans un projet d'amélioration.

Prérequis : aucun prérequis formel. Le White Belt est un bon point d'entrée mais n'est pas exigé.

3 • Objectifs pédagogiques

À l'issue de la formation, le participant sera capable de :

- Situer les rôles d'un projet Lean Six Sigma et le sien parmi eux
- Construire un SIPOC sur un processus de son périmètre
- Traduire une attente client en exigence critique mesurable
- Analyser un problème avec le QQOQCP et remonter aux causes
- Remplir un A3 complet sur un irritant réel
- Choisir un à trois indicateurs utiles et construire un suivi simple
- Animer un rituel court de suivi de la performance dans son équipe
- Conduire un atelier 5S sur un espace de travail

4 • Durée et découpage

Durée : une journée, de 9 h 00 à 17 h 00, soit 6 h 30 de temps pédagogique effectif hors déjeuner et pauses.

Le temps de pratique dépasse le temps d'apport : atelier A3 sur cas réel, exercices en sous-groupes, construction d'un micro-tableau de suivi, atelier 5S et mise en situation d'animation.

5 • Déroulé

Séquence	Durée	Contenu	Nature
Lancement	30 min	Attentes, objectifs, rôle du Yellow Belt, règles de fonctionnement	Échange
Fondamentaux et vocabulaire	1 h	Origines du Lean et du Six Sigma, valeur, client, variation, processus, rôles dans un projet, exemples en industrie et en service	Apport et quiz oral
Pause	15 min		
Piloter et résoudre simplement	1 h 30	Rituel court de suivi de la performance, indicateurs utiles, animation visuelle, méthode A3 en une page, présentation du DMAIC, atelier de rédaction d'un mini A3 sur un irritant réel	Atelier
Repérer les irritants	30 min	Les huit gaspillages en service et en fonction support, atelier de repérage sur un processus simplifié	Atelier
Déjeuner	1 h		
Les outils de base	1 h	SIPOC, voix du client et exigences critiques, QQQQCP, articulation avec l'A3	Apport et exercices en sous-groupes
Mesurer simplement	45 min	Données utiles, fiabilité et régularité de la mesure, construction d'un micro-tableau de un à trois indicateurs	Étude de cas
Pause	15 min		
Expérimenter le 5S	45 min	Atelier 5S express en trois temps, désorganisation, repérage des pertes, mise en place, puis formalisation du cas dans un A3 simplifié	Jeu pédagogique
Le rôle au quotidien	30 min	Attentes de l'organisation, animation locale d'un rituel, contribution aux projets Green et Black Belt, communication par l'A3	Mise en situation
Clôture	15 min	Quiz final, tour de table, plan d'action individuel à appliquer dès le lendemain	Quiz

6 • Mapping ISO du contenu

Séquence	Normes couvertes
Fondamentaux et vocabulaire	ISO 13053-1, principes, rôles et vocabulaire
Piloter et résoudre simplement	ISO 13053-1 pour le cycle de résolution, ISO 22400 pour les indicateurs de performance
Repérer les irritants	ISO 13053-1, identification des pertes
Les outils de base	ISO 13053-2, outils de cartographie et d'analyse
Mesurer simplement	ISO 13053-2, collecte et fiabilité de la mesure
Expérimenter le 5S	ISO 13053-1, standards et organisation du poste

Séquence	Normes couvertes
Le rôle au quotidien	ISO 13053-1, rôles et contribution dans une démarche structurée

Les référentiels cités font l'objet d'une veille normative, intégrée lors de la révision annuelle du syllabus.

7 • Modalités d'évaluation

Quiz final de 15 questions portant sur les principes, le vocabulaire et les outils. Le seuil de 70 pour cent sert de repère au participant et n'a aucune conséquence sur la délivrance de l'attestation.

L'A3 produit pendant la journée reste un livrable pédagogique et n'entre pas dans l'évaluation. Il appartient au participant, qui le poursuit dans son service après la séance.

Une attestation de participation est remise à l'issue de la journée. Aucune certification au sens de l'ISO 18404 n'est délivrée à ce niveau.

8 • Socle de la prestation

La conception et la délivrance de cette formation s'appuient sur les référentiels ISO 29993, ISO 21001, ISO 10015 et ISO 9001.

9 • Moyens pédagogiques et matériel

Moyens : supports projetés, modèles A3 imprimés et numériques, canevas SIPOC et QQQQCP, fiches scénario, tableur simplifié, kit 5S et jeu 5S digital, quiz interactif.

Matériel : salle en îlots, vidéoprojecteur, paperboard, notes repositionnables, un poste avec tableur par sous-groupe, connexion internet.

Effectif : de 6 à 12 participants. L'atelier 5S et le travail en sous-groupes fixent ce plancher et ce plafond.

Information sur l'intelligence artificielle : lorsque la séance mobilise une application CoLean embarquant un assistant fondé sur l'intelligence artificielle, les participants en sont informés au démarrage.

10 • Mentions administratives

Tarif : 1 900 € HT la journée, pour un groupe de 6 à 12 participants, supports et kit 5S compris. Frais de déplacement inclus dans un rayon de 100 km autour de Lille, refacturés au réel au-delà, sur justificatifs.

Mentions communes aux deux niveaux

Délai d'accès : inscription possible jusqu'à 15 jours avant le démarrage, sous réserve des places disponibles.

Accessibilité : nos formations sont accessibles aux personnes en situation de handicap. Edouard Chrétien, référent handicap de CoLean Académie, étudie avec vous les aménagements nécessaires avant l'inscription, à l'adresse edouard.chretien@colean.fr.

Processus d'aménagement : le participant signale son besoin à l'inscription, ou à tout moment avant le démarrage. Le référent handicap le rappelle sous 5 jours ouvrés, étudie l'aménagement matériel ou

pédagogique nécessaire, et confirme par écrit ce qui est mis en place avant la séance. Lorsque l'aménagement dépasse ce que CoLean Académie peut fournir, le référent oriente vers un organisme relais et le dit.

Modalités de suivi et d'appréciation : feuille d'émargement, quiz de fin de séance, questionnaire de satisfaction à chaud, attestation de participation.

Indicateurs de résultats : premières sessions programmées, indicateurs disponibles à l'issue.

Réclamations : toute réclamation peut être adressée à edouard.chretien@colean.fr et reçoit une réponse sous 10 jours ouvrés.

Financement : notre démarche de certification Qualiopi est engagée. Dans l'attente de son obtention, nos formations ne sont pas éligibles à une prise en charge par un OPCO. Le conseil, le coaching et les serious games ne sont pas concernés par cette limite.

Contact

CoLean Académie

Edouard Chrétien, edouard.chretien@colean.fr

SIRET 999 467 178 00011

© 2026 CoLean Académie – Tous droits réservés